

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 582 /Reg. del D.G.

Bassano del Grappa, 31/05/2017

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 189 del 30/12/2015

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO _____ dott. FRANCESCO FAVRETTI

DIRETTORE SANITARIO _____ dr. BORTOLO SIMONI

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO - SANITARI _____ dott. ALESSANDRO PIGATTO

OGGETTO: Servizio Affari Generali e Legali - Nuova composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
dott. Giorgio Roberti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Paola Dalla Zuanna

Il dirigente proponente relaziona quanto di seguito.

In seguito all'approvazione della L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016 *"Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero". Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS*", l'Azienda sanitaria U.L.S.S. n.3 *"Bassano del Grappa"* ha incorporato per fusione l'Azienda sanitaria U.L.S.S. n. 4 *"Alto Vicentino"* dando origine all'Azienda U.L.S.S. n. 7 *"Pedemontana"*.

Con deliberazione n. 863 del 6.10.2010 ad oggetto: *"Servizio Affari Generali e Legali – Nuova individuazione dell'ufficio per i Procedimenti Disciplinari"* è stato istituito, ai sensi dell'art. 55 bis 4° comma del D.L.vo n. 165/2001, presso il Servizio Affari Generali e Legali, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, successivamente modificato nella composizione, con deliberazione n. 104 del 10/02/16, a seguito delle modifiche organizzative apportate dal nuovo Atto Aziendale adottato in data 09/04/2014.

Alla luce delle modifiche organizzative apportate dal nuovo Atto Aziendale si era reso, infatti, tra l'altro necessario apportare le seguenti modifiche al dispositivo 1) della citata deliberazione n. 863/2010 e precisamente:

- capoverso 4 *"Componente integrativo - Dirigente Responsabile della Direzione delle Professioni Sanitarie, chiamato ad integrare l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari solo nel caso in cui il dipendente sottoposto al procedimento disciplinare sia un dipendente del comparto rientrante in uno dei profili sui quali la Direzione delle Professioni Sanitarie ha competenza funzionale, così come previsto dall'Atto Aziendale.*

Successivamente, in data 17/12/15 è stato approvato l'*"Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni"*, il quale disciplina, all'art. 37, lo svolgimento del procedimento disciplinare a carico di specialisti ambulatoriali, di veterinari e di professionisti convenzionati.

In particolare l'art. 37, comma 5, ha individuato i soggetti competenti per i procedimenti disciplinari:

- a) il referente della AFT di riferimento per le infrazioni di minore gravità, a carattere occasionale, per le quali è prevista la sanzione del rimprovero scritto;
- b) l'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari per le violazioni punibili con sanzioni di maggior gravità (sanzione pecuniaria, sospensione dall'incarico e dal trattamento economico, revoca dell'incarico con preavviso, revoca dell'incarico senza preavviso).

L'art. 37 ha altresì precisato che, in caso di procedimento disciplinare riguardante lo specialista ambulatoriale, il veterinario o il professionista convenzionato, un componente dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari sopra citato deve essere sostituito da un componente in rapporto di convenzionamento con il SSN.

Si è reso pertanto necessario procedere ad una nuova modifica dell'ufficio procedimenti disciplinari con la deliberazione n. 827 del 28/10/2016 che ha previsto quale Componente sostitutivo (indicato dal Responsabile della struttura semplice dipartimentale Specialistica e Protesica, dr. Giovanni Ballestrin)

il dr. Edoardo Vedove, medico SAI con nota in data 18/10/16 prot. n. 70 (in sostituzione del componente - Direttore della sede lavorativa del dipendente coinvolto).

Alla luce delle ultime modifiche normative introdotte dal legislatore regionale, della mutata organizzazione aziendale e attesa la complessità e varietà delle incombenze istruttorie da espletare in sede procedimentale, risulta opportuno che l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, divenuto unico per l'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana", sia ora composto da Componenti effettivi, da Componenti supplenti in caso d'impedimento dei primi e da un Componente sostitutivo nei casi previsti dall'art. 37, comma 5 dell'"*Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni*".

In relazione a quanto sopra riportato, il Dirigente responsabile del procedimento propone quindi di modificare la composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, individuando le seguenti figure:

PRESIDENTE:	titolare:	Avv. Paola Dalla Zuanna;
	supplente:	Dr.ssa Licia Sartori;
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Dott.ssa Chiara Prevedello;
	supplente:	Dr.ssa Francesca Busa;
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Dr. Antonio Di Caprio;
	supplente:	Dr. Paolo Coin;
COMPONENTE INTEGRATIVO:	titolare:	Dott.ssa Marilena Galeazzo;
	supplente:	Dr.ssa Manuela Miorin;
COMPONENTE SOSTITUTIVO:	unico:	Dr. Edoardo Vedove

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Visto l'art. 32 della L.R. 9/9/1999 n. 46, recante disposizioni sul controllo degli atti delle Aziende Sanitarie;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di modificare la composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari istituito, ai sensi dell'art. 55 *bis*, quarto comma, del D.L.vo n. 165/2001, presso il Servizio Affari Generali e Legali con i seguenti Componenti:

PRESIDENTE:	titolare:	Avv. Paola Dalla Zuanna;
	supplente:	Dr.ssa Licia Sartori;

COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Dott.ssa Chiara Prevedello;
	supplente:	Dr.ssa Francesca Busa;
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Dr. Antonio Di Caprio;
	supplente:	Dr. Paolo Coin;
COMPONENTE INTEGRATIVO:	titolare:	Dott.ssa Marilena Galeazzo;
	supplente:	Dr.ssa Manuela Miorin;
COMPONENTE SOSTITUTIVO:	unico:	Dr. Edoardo Vedove

2. di confermare che, ai sensi dell'art. 55 *bis* del D.L.vo n. 165/2001 (norma inderogabile), per le infrazioni di minore gravità per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale ed inferiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, il procedimento disciplinare è di competenza del dirigente responsabile della struttura in cui il dipendente lavora;
3. di ricordare che il Dirigente Responsabile della Struttura di cui al precedente punto n. 2) è da intendersi il Dirigente Responsabile di Struttura Complessa o di Struttura Semplice Dipartimentale, così come individuato dall'Atto Aziendale;
4. di precisare, altresì, che i Dirigenti competenti per l'applicazione delle sanzioni di cui al precedente punto n. 3), qualora il dipendente da sottoporre a procedimento disciplinare sia un Dirigente Responsabile di Struttura Complessa o di Struttura Semplice Dipartimentale, sono i Direttori del Dipartimento cui le Strutture stesse afferiscono, e che i dirigenti competenti, qualora il dipendente da sottoporre a procedimento disciplinare sia un Direttore di Dipartimento, sono i Direttori di Area;
5. di prevedere che la nuova composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari sarà operativa per i procedimenti avviati dopo l'approvazione del presente atto; gli eventuali procedimenti già in essere saranno conclusi dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella precedente composizione;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo e sul sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/1/2010.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione dell'Azienda Sanitaria n. 3 Bassano del Grappa n. 43 del 27/1/2010.

Bassano del Grappa, li 31/05/2017

f.to *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
O FUNZIONARIO DELEGATO*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.



DELIBERAZIONE del ***DIRETTORE GENERALE***

N. 582 del 31/05/2017
